

天津市会计学会

津会培字〔2020〕3号

关于举办“会计上岗实操”系列课程的通知

各单位会员、个人会员：

为指导和帮助我市财务人员强化会计实务工作能力，提高工作效率，顺利入职财会岗位，天津市会计学会联合我会单位会员-恒企教育举办“会计上岗实操”系列培训课程，本期课程包含八大主题，囊括会计原理与方法、手工账、出纳岗位实战、Excel在财务中的应用、税务基础理论、小规模商业全盘账实战、一般纳税人精细化全盘账实战、税务申报实战等多种课程，全面保障参训人员快速上岗进阶，现将具体事项通知如下：

一、课程介绍

	课程名称	课程内容	面授价格
上岗级	《会计原理与方法》	1. 掌握企业业务流程与单据设计基本技巧 2. 熟练掌握会计核算流程7大方法 3. 熟练掌握处理5大经济业务 4. 掌握编制3大财务报表和报表分析基本方法	1980元
	《手工账：基础会计大	1. 基础会计专业技能的综合运用	

	作业训练》	2. 了解行业经营特点和财务特征	
	《出纳岗位实战》	1. 熟练掌握点钞、验钞以及真假发票识别 2. 出纳的 5 大必备技能 3. 掌握现金日记账、银行日记账的编制 4. 掌握出纳的网商应用技能	
	《Excel 在财务中的应用》	1. 掌握 7 大通用功能 2. 掌握 7 大财务功能 3. 掌握十大财务应用函数 4. 掌握数据透视表的运用	
实务级	上岗级+以下课程体系		
	《税务基础理论》	1. 掌握 5 大税种的计征范围 2. 掌握 5 大税种的税率及计算方法	3980 元
	《小规模商业全盘账实战》	1. 熟练掌握开办企业六步骤流程 2. 熟练掌握账套建立及初始化 3. 掌握小规模商业企业经营特点和财务特征 4. 熟练掌握完成一个会计期间的核算 5. 掌握转换为一般纳税人的相关手续和流程	
	《一般纳税人精细化全盘账实战》	1. 掌握商业一般纳税人全盘账务处理 2. 掌握商业公司组织架构 3. 掌握商业公司运营流程 4. 掌握一般纳税人商业企业经营特点和财务特征 5. 熟练掌握通用财务软件业务、财务、报表三大模块的应用 6. 掌握通用财务软件精细化应用 7. 建立业财融合思想，服务经营管理	
	《税务申报实战》	1. 掌握发票的填开及认证 2. 掌握税费的申报及缴纳 3. 掌握企业所得税年度汇算清缴的方法	

二、培训安排

(一) 培训时间: 本次培训首期将于 9 月 15 日(周二)开课, 10 月即将滚动开设周末课程, 时间另行通知;

(二) 培训地点: 河西(金皇大厦 2908)、河东(润东大厦 1707)、南开(西南角中关村 E 谷 301 室);

(三) 培训人数: 小班授课, 名额 30 人, 额满即止。

三、报名方式

(一) 会员通道

凡我会会员可通过微信、QQ 会员群进行登记缴费。

（二）微信、支付宝

微信扫描下方二维码，添加客服微信，直接报名。



（三）银行汇款

汇款信息：

开户名称：天津市河西区天津财会进修学校

开户行：光大银行广东路支行

银行账户：75540188000024924

注：请务必备注您的姓名、电话，以便于我们将您的信息进行登记，汇款前请提前与我们联系。

（四）现场报名

（1）报名时间

即日起，周一至周五，8:30-11:30，13:30-17:00，额满为止。

（2）报名地点

天津市河西区广东路67号会计之家411室(综合服务部)。

四、联系我们

微信客服：您可通过关注“天津会计学会”微信公众号，在对话框中直接向我们留言，会有专属服务人员对您的问题为您解答。

咨询热线：022-23283350

会员专线：022-23286476

本会地址：天津市河西区广东路 67 号会计之家

官方网址：www.tjkjxh.org.cn

电子邮箱：tjskjxh@163.com



天津市会计学会秘书处

2020年9月14日印发
